



Приложение
к приказу от 29.09.2017 № 112



УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГЭУ

Л.А. Демидова

«29» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений поступающих, не согласных с оценками, выставленными на вступительных испытаниях или с процедурой проведения вступительных испытаний проводимых МГЭУ самостоятельно.

1.2. «Положение об апелляционной комиссии» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. №13 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2017 № 715 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. №1147»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 04.09.2014 № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.07.2016 № 890 «О внесении изменений в перечни вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 04.09.2014 № 1204»;



- постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 № 71 (ред. от 02.11.2013) «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»;

- Правилами приема в МГЭУ на 2018/2019 учебный год.
- Уставом МГЭУ.

1.3. Апелляционная комиссия создается и утверждается ежегодно.

1.4. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется Правилами приема в МГЭУ и настоящим Положением.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности (далее - дополнительное вступительное испытание) приказом ректора создаются апелляционные комиссии МГЭУ из числа квалифицированных преподавателей МГЭУ, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания. В состав комиссий могут включаться работники других образовательных учреждений.

2.2. В состав апелляционной комиссии включаются: преподаватели, не проводившие вступительное испытание (дополнительное вступительное испытание), ответственный секретарь приемной комиссии. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель, который организует в установленном порядке работу комиссии.

3. Порядок подачи апелляции.

3.1. По результатам вступительного испытания (дополнительного вступительного испытания), проводимого МГЭУ самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

3.2. Апелляция не является пересдачей вступительного испытания (дополнительного вступительного испытания). В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания (дополнительного вступительного испытания).

3.3. Апелляция по результатам письменного вступительного испытания (дополнительного вступительного испытания) подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей письменной работой. Апелляция по устным вступительным испытаниям (дополнительным вступительным испытаниям) принимается в тот же день в течение 2-х часов после объявления оценки.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Рассмотрение апелляций проводится апелляционной комиссией в течение дня после дня ознакомления с письменными работами.

4.2. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступаю-



щий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, экзаменационный лист (Приложение 1) и протокол вступительного испытания (Приложение 2).

4.3. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, ч. 1, ст. 16).

4.4. При рассмотрении апелляции по письменному вступительному испытанию проводится повторная проверка работы поступающего.

4.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (дополнительному вступительному испытанию).

4.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

5. Заключительные положения

5.1. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии (Приложение 3) утверждается председателем приемной комиссии.

5.2. Копия протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчетности в течение года.

5.3. В случае необходимости изменения оценки (как в случае ее повышения, так и понижения) составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменённая оценка в протокол вступительного испытания (дополнительного вступительного испытания) абитуриента и экзаменационный лист.

5.4. Если оценка изменяется или остается без изменения, абитуриент на заявлении об апелляции собственноручно пишет согласие (несогласие) с полученной оценкой.

5.5. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.6. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в пределах указанного срока, не назначается и не проводится.

Разработано:

Заведующая приемной комиссии

Н.Г. Машихина

«29» сентября 2017г.



Приложение 1

ФОТО

АНО ВО МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Экзаменационный лист № _____

Фамилия, имя, отчество _____

Форма обучения _____

Код/наименование программы высшего образования _____

Вступительные испытания прошел (а):

№ п/п	Наименование предмета	Балл	Дата экзамена	Ф.И.О. экзаменатора	подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
	Сумма баллов				

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Дата получения «__» _____ 20__ г.

Поступающий _____
(подпись)



Приложение 2.

АВТОНОМНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРОТОКОЛ № _____
Вступительное испытание
ПРЕДМЕТ:
Сведения об абитуриенте

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата тестирования	
№ теста	

*В бланке ответов под номером выполняемого вами задания поставьте знак «X»
в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.*

Часть 1

Таблица ответов

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10
1										
2										
3										
4										

Часть 2

Таблица ответов

	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10
1										
2										
3										
4										

Подпись абитуриента _____

Результаты вступительного испытания

	Количество правильных ответов	Баллы
Часть 1		
Часть 2		
	Итого	

Член экзаменационной комиссии

(ф.и.о., подпись)

Ответственный секретарь
приемной комиссии

(ф.и.о., подпись)

М.П.



Приложение 3

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Председатель приемной комиссии
_____ Л.А. Демидова
«___» _____ 20__ г.

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

от _____ № _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель апелляционной комиссии;
Заместитель председателя апелляционной комиссии;
Члены Апелляционной комиссии (перечисляются);
Секретарь Апелляционной комиссии (указывается).

СЛУШАЛИ: О результатах рассмотрения апелляционных обжалований
Ф.И.О. поступающего _____
Факультет _____
Направление подготовки (специальность) _____
Предмет _____
Оценка, выставленная по итогам вступительного испытания _____

ПОСТАНОВИЛИ (возможные варианты):

1. В соответствии с внутренней нормативной документацией (указать, какой именно), утвердить апелляцию абитуриента в части.....
2. В соответствии с внутренней нормативной документацией (указать, какой именно), отклонить апелляцию поступающего в части.....

Члены Апелляционной комиссии:

_____	_____
(подпись)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(ФИО)

Секретарь апелляционной
комиссии:

_____ (подпись) _____ (ФИО)

«___» _____ 20__ г.

